

# DOMÁCI PORIADOK ŠTUDENTSKÉHO DOMOVA

## § 1

### Základné ustanovenie

(1) Poslaním študentských domovov a jedální vysokých škôl (ďalej len „študentské domovy“) je poskytovať ubytovanie, stravovanie a služby s tým spojené študentom denného štúdia, zahraničným študentom, študentom postgraduálneho štúdia, študentom iných foriem štúdia, ako aj interným doktorandom (ďalej len „študent“).

(2) Študentským domovom môže byť rozhodnutím akademického senátu vysokej školy udelená právna subjektivita. Študentský domov TU vo Zvolene má vymedzenú právnu subjektivitu v zmysle „Organizačného poriadku ŠD a J“.

## § 2

### Riadenie študentských domovov

Na čele študentského domova je riaditeľ študentského domova. Za činnosť študentského domova podľa § 1, ako i v rozsahu určenom štatútom vysokej školy zodpovedá rektorovi vysokej školy.

## § 3

### Študentské komisie

(1) Študentské komisie menuje z ubytovaných študentov podľa potreby riaditeľ ŠDaJ a sú jeho poradným a v prípade ubytovacej komisie aj výkonným orgánom.

(2) Zastúpenie študentov v komisiách je proporcionálne, podľa jednotlivých fakúlt.

(3) Študentské komisie sa podieľajú na riešení problémov činnosti študentského domova, na skvalitňovaní podmienok pre celkový život v študentskom domove a v súčinnosti s vedením študentského domova na ochrane majetku a na dodržiavaní domáceho poriadku.

(4) Príslušné študentské komisie:

a) riešia ubytovanie študentov na nový akademický rok,

b) úzko spolupracujú s vedením študentského domova a majú právo predkladať návrhy na odstránenie nedostatkov, skvalitňovanie služieb a podmienok na ubytovanie, aktívnu činnosť v krúžkoch ap.

## § 4

### Podmienky poskytovania ubytovania v študentskom domove

(1) Ubytovanie v študentskom domove sa poskytuje študentovi na základe elektronickej podanej žiadosti o ubytovanie, ktorú podáva študent od 15.4 do 30. 4. príslušného kalendárneho roka, prostredníctvom univerzitného informačného systému (ďalej UIS),

pokiaľ nie je riaditeľom ŠD a J určené inak.

(2) Na posúdenie a prerokovanie žiadosti o ubytovanie menuje riaditeľ ŠD a J komisiu, ktorá prerokuje a posúdi žiadosti o ubytovanie študentov a vypracuje návrh poradia študentov, ktorým sa má poskytnúť ubytovanie. Komisia postupuje spravidla podľa týchto kritérií:

- a) sociálne pomery študenta (siroty, polosiroty),
- b) prospech študenta,
- c) vzdialenosť a časová náročnosť pri dennom dochádzaní,
- d) dodržiavanie domáceho poriadku študentského domova.

(3) Rozhodnutie o pridelení ubytovania na základe podanej žiadosti oznámi komisia do 15.5. prostredníctvom UIS. Proti rozhodnutiu ubytovacej komisie môže študent podať písomné odvolanie predsedovi ubytovacej komisie do 8 dní od jej rozhodnutia.

(4) Študenti prijatí do 1. ročníkov Bc. štúdia jednotlivých fakúlt a študenti prijatí do 1. ročníkov Ing. štúdia z iných univerzít, žiadajú o ubytovanie prostredníctvom žiadosti zaslanej prípadne ubytovacím oddelením. Študent, ktorý neuhradil zálohovú platbu poplatku za ubytovanie do dňa na to určeného, stráca nárok na ubytovanie, ktoré mu bolo pridelené. Študenti TU Zvolen, pokračujúci v štúdiu na Ing. stupni štúdia žiadajú o ubytovanie prostredníctvom UIS pred ukončením bakalárskeho štúdia.

(5) Ubytovanie je potvrdené uzatvorením písomnej dohody medzi študentom a riaditeľom ŠD a J.

**(6) Na ubytovanie v študentskom domove nie je právny nárok.**

(7) Ubytovanie pre študenta viacerých fakúlt TU vo Zvolene sa poskytuje za podmienok ako študentovi najvyššieho ročníka niektorej z fakúlt.

## § 5

### Ubytovanie študentov – manželov

(1) Študenti – manželia môžu byť ubytovaní v ŠD spoločne za podmienok, že sa ich ubytovaním nekráti ubytovacie kapacity a že obom bolo pridelené ubytovanie a to v priestoroch vyhradených pre spoločné ubytovanie študentov – manželov.

(2) Spoločné ubytovanie študentom – manželom je v študentskom domove možné poskytnúť len v prípade:

- a) ak sú obaja študentmi riadneho štúdia
- b) ak obidvaja spĺňajú kritériá pre poskytnutie ubytovania v ŠD.

(3) Žiadosť o spoločné ubytovanie v študentskom domove predkladá každý z manželov podľa tohto domáceho poriadku.

(4) Spoločné ubytovanie študentom – manželom zaniká, ak:

- a) zaniklo alebo bolo zrušené ubytovanie aspoň jednému z nich,
- b) zaniklo manželstvo.

(5) Po zániku manželského ubytovania sú obidvaja študenti povinní vystáhnout sa z izby najneskôr do 5 dní. Po zániku manželského ubytovania majú študenti – manželia nárok na náhradné ubytovanie, len ak je voľná ubytovacia kapacita.

(6) Na ubytovanie študentov – manželov sa vzťahujú všetky ustanovenia tohto Domáceho poriadku.

## **§ 6**

### **Umiestnenie študentov v študentskom domove**

Umiestnenie študentov do ubytovacích priestorov študentského domova vykonajú pracovníci ubytovacieho oddelenia ŠD v súlade s platnými hygienickými, bezpečnostnými, požiarnymi predpismi a domácim poriadkom študentského domova.

## **§ 7**

### **Poskytnutie ubytovania iným osobám**

V študentskom domove môžu byť na krátky čas ubytovaní aj študenti iných foriem štúdia, študenti iných vysokých škôl a hostia vysokej školy, prípadne iných organizácií s podmienkami, že nebude obmedzené ubytovanie študentov uvedených v § 1 ods. (1).

## **§ 8**

### **Zánik ubytovania**

(1) Ubytovanie zaniká:

- a) uplynutím času určeného v rozhodnutí o poskytnutí ubytovania na základe študijného programu na akademický rok,
- b) ak sa študent bezodkladne nenastáhuje bez vážneho dôvodu a ospravedlnenia v deň určený harmonogramom nástupov na ubytovanie,
- c) odhlásením sa z ubytovania v študentskom domove,
- d) ukončením štúdia štátnou záverečnou skúškou, ukončením doktorandského štúdia, prípadne z iných dôvodov, prerušením štúdia, prestupom na inú vysokú školu ap.,
- e) zrušením ubytovania riaditeľom ŠD.

(2) Po ukončení štúdia, prerušení štúdia, zanechaní štúdia, vylúčení zo štúdia na TU môže zahraničný študent, doktorand bývať v študentskom domove najdlhšie 14 dní za poplatok určený cenníkom ŠD po dobu vybavovania formalít potrebných pri ukončení pobytu.

(3) Riaditeľ v spolupráci s ubytovacou komisiou pred uplynutím určeného času na ubytovanie zruší ubytovanie ak ubytovaný študent:

- a) nezaplatil poplatok za ubytovanie podľa splátkového kalendára,
- b) nedodržiava čistotu a poriadok v obývanej izbe, príslušenstve a v spoločných priestoroch študentského domova a úmyselne poškodil majetok a zariadenie ŠD,
- c) porušuje pravidlá domáceho poriadku alebo zásady občianskeho spolunažívania na akademickej pôde (príloha č. 2 DP),
- d) porušil bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy,

- e) používa, prechováva, distribuuje omamné a psychotropné látky alebo pestuje omamné rastliny v priestoroch ŠD,
- f) odmietol zaplatiť akúkoľvek pokutu do pokladne ŠD,

(4) Rozhodnutie o zániku ubytovania alebo vylúčení z ubytovania musí byť oznámené študentovi písomne.

(5) Proti rozhodnutiu riaditeľa ŠD o vylúčení z ubytovania je možné sa odvolať rektorovi TU do 3 dní od doručenia rozhodnutia.

(6) Pri nástupe na ubytovanie uhradená záloha poplatku za ubytovanie študenta preráta odo dňa zápisu príslušného ročníka určeného na základe dohody dekanátu fakulty a riaditeľa ŠD a J. V priebehu akademického roka platí celý kalendárny mesiac. Študentom 3. ročníkov Bc. štúdia a 2. ročníkov Ing. štúdia sa nájomné preráta v mesiaci ukončenia štúdia v zmysle študijnej príručky na daný akademický rok. Po 25-tom platia aj títo za celý mesiac.

(7) V prípade, že v ŠD ubytovaný študent počas akademického roka z akéhokoľvek dôvodu ukončí ubytovanie nájomné sa nepreráta, platí celý kalendárny mesiac.

## § 9

### Práva a povinnosti študentov ubytovaných v študentskom domove

(1) Ubytovaný študent má právo:

- a) prevziať vyčistenú izbu a základné vybavenie pridelenej izby, čo potvrdí podpisom na tlačive „Záznam o prevzatí a odovzdaní izby“,
- b) na opravy vzniknutých závad,
- c) na pravidelnú výmenu posteľnej bielizne pri predložení UP (v prípade silného znečistenia bielizne je študent povinný nahradiť znečistenú bielizeň novou alebo uhradiť finančne hodnotu bielizne),
- d) používať spoločné priestory študentského domova,
- e) predkladať riaditeľovi študentského domova návrhy a pripomienky ku všetkým otázkam života v študentskom domove a žiadať vyjadrenie o riešení podaných návrhov a pripomienok,
- f) používať v izbe vlastný personálny počítač, okrem varičov a vyhrievacích telies, ktoré sú z bezpečnostných dôvodov **zakázané používať** v izbách študentov. Variče je možné používať len v kuchynkách. Ostatné elektrospotrebiče, ktoré nie sú uvedené v § 9, body 1f a 3c (napr. chladnička, pračka, fritéza, mikrovlná rúra ap.) je možné používať len so súhlasom riaditeľa za zvláštny mesačný poplatok. Uvedené elektrospotrebiče nemôžu byť staršie ako 5 rokov k dátumu výroby. Poplatky sú za spotrebu elektrickej energie. ŠDaJ nezodpovedá za stratu vlastných elektrospotrebičov,
- g) študent má právo využívať spoločné a spoločenské priestory ŠD len na účely, na ktoré boli zriadené,
- h) používať prostriedky informačných a komunikačných technológií v priestoroch ŠDaJ.

(2) Ubytovaný študent je povinný:

- a) pri nast'ahovaní do študentského domova predložiť na ubytovacom oddelení

- občiansky preukaz** (cudzinci platný pas alebo povolenie na pobyt),
- b) prevziať posteľnú bielizeň v sklade prádla a zabezpečiť jej pravidelnú výmenu,
  - c) na začiatku akademického roku izbu prevziať a na konci akademického roku izbu odovzdať v zmysle podpísaného záznamu o prevzatí a odovzdaní izby,
  - d) správať sa podľa domáceho poriadku a prípadných osobných pokynov rektora, riaditeľa ŠDaJ a študentskej samosprávy,
  - e) zachovávať pravidlá občianskeho spolunažívania na akademickej pôde,
  - f) udržiavať čistotu a poriadok v pridelenej izbe a v príslušenstve individuálnym upratovaním, zachovávať poriadok v spoločných zariadeniach ŠDaJ, chrániť zariadenie ŠD, šetriť elektrickú energiu a vodu,
  - g) ihneď uhradiť spôsobenú škodu v priestoroch ŠDaJ podľa posúdenia rozsahu vzniknutej škody,
  - h) uhrádzať poplatok za ubytovanie podľa splátkového kalendára,
  - i) pri vstupe do študentského domova sa bez vyzvania preukázať preukazom ubytovaného študenta v ŠD,**
  - j) dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne predpisy,**
  - k) hlásiť zistené nedostatky správe študentského domova formou žiadanky, ktoré sú na vrátnici ŠD,
  - l) podrobiť sa lekárskej prehliadke a iným zdravotným a hygienickým opatreniam, ak to vyžadujú okolnosti,
  - m) dodržiavať hygienické predpisy, pokyny príslušného dorastového lekára, prípadne okresného hygienika a zdravotníka v študentskom domove. Ak ho lekár umiestnil pre chorobu do izolačnej izby, nesmie ju bez súhlasu lekára opustiť ani prijímať návštevy,
  - n) študent, ktorý je chorý na TBC alebo je pod lekárskou kontrolou pre prekonané špecifické ochorenie pľúc alebo prekoná mimoplúcnu formu tuberkulózy, je povinný na začiatku akademického roka hlásiť svoj zdravotný stav dorastovému lekárovi v ambulancii TU a podľa pokynov odborného lekára podrobovať sa pravidelným kontrolným prehliadkam,
  - o) stratu ubytovacieho preukazu a stratu kľúča od izby nahlásiť na ubytovacom oddelení, pričom hodnotu kľúča a preukazu musí finančne uhradiť,
  - p) po zániku ubytovania je študent povinný sa vysťahovať do termínu určeného ubytovacím oddelením. V prípade, že sa v stanovenom termíne nevysťahuje, je vedenie ŠDaJ oprávnené študenta komisionálne vysťahovať,
  - q) študent ubytovaný v ŠD TU, ktorý je zároveň vlastníkom zbrojného preukazu je povinný uložiť zbraň v priestoroch študentského domova na to určenom a upravenom mieste v zmysle Zákona č. 190/2003 Z. z. a vyhlášky č.555/03 Z. z. a to spôsobom stanoveným v Technických podmienkach zabezpečenia zbraní a streliva v trezore poľovnickeho krúžku,
  - r) dodržiavať Organizačnú smernicu č. 1/2010 o používaní prostriedkov informačných technológií na Technickej univerzite vo Zvolene,
  - s) po skončení ubytovania (pri odhlásení) vrátiť ubytovací preukaz na ubytovacom oddelení,
  - t) za porušenie domáceho poriadku na základe posúdenia zaplatiť na ubytovacom oddelení ŠD príslušnú pokutu v zmysle Sadzobníka pokút (Príloha č. 1 DP).

### **(3) Ubytovaný študent nesmie:**

- a) presťahovať sa do inej izby bez súhlasu ubytovacieho oddelenia,
- b) premiestňovať inventár ŠDaJ (skrine, váleudy, stoly, vankúše, paplóny, inventár menzy ap.)

- c) zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu a používať vlastné elektrické spotrebiče (nevzťahuje sa na holiaci strojček, sušič na vlasy, kulmu a spotrebiče uvedené v § 9, bod 1f),
- d) používať prostriedky informačných a komunikačných technológií v rozpore s Organizačnou smernicou č. 1/2010 o používaní prostriedkov informačných technológií na Technickej univerzite vo Zvolene,
- e) prijímať cudzie návštevy v neskorých večerných a nočných hodinách, t. j. od 22.00 do 5.00 hod. a rušiť nočný klud,
- f) umožniť ubytovanie v ŠD cudzím osobám (pokiaľ študentovi príde návšteva a vopred požiada o nocľah, tento mu umožní ubytovací úsek v izbách na to určených a vo večerných hodinách vrátnica v zmysle platného cenníka, ktorý je k nahliadnutiu na vrátnici ŠD). Výnimky povoľuje riaditeľ ŠDaJ,
- g) vykonávať obchodnú činnosť bez súhlasu riaditeľa ŠDaJ,
- h) používať, prechovávať, distribuovať omamné a psychotropné látky a pestovať omamné rastliny v priestoroch ŠD, piť alkohol a fajčiť,
- i) lepiť plagáty a oznamy v priestoroch ŠD, mimo plôch na to určených

## **§ 10**

### **Vstup zamestnancov ŠD a J TU do ubytovacích priestorov**

- (1) Zamestnanci ŠDaJ vstupujú do ubytovacích priestorov z dôvodov:
  - a) vykonávania kontroly
  - b) vykonávania inventarizácie majetku.
- (2) Vstup pri vykonávaní inventarizácie majetku sa môže vykonať po splnení oznamovacej povinnosti. Oznamovacia povinnosť bola splnená, ak formou vývesky alebo písomného oznámenia bol určený dátum, účel a časové rozpätie, v ktorom bude vstup vykonaný. Výveska alebo písomné oznámenie musí byť zverejnené najmenej 24 hod. pred vykonaním vstupu. Vstup sa vykoná počas pracovnej doby.
- (3) Zamestnanci ŠDaJ vstupujú do ubytovacích priestorov bez oznamovacej povinnosti len v prípade:
  - a) havarijných situácií
  - b) ak je ohrozený život a zdravie človeka
  - c) ak je v ničený majetok ŠDaJ a v prípade sťažností na rušenie nočného kludu
  - d) pri vykonávaní kontrol dodržiavania hygienických podmienok ubytovania, dodržiavania požiaro-bezpečnostných predpisov a kontroly totožnosti ubytovaných.
- (4) Pracovníci údržby pri odstraňovaní závad vstupujú do izieb bez prítomnosti ubytovaného len v sprievode spolupracovníka.
- (5) Vstupujúci do ubytovacích priestorov sú povinní uviesť ubytovaným, pokiaľ sú prítomní, dôvod vstupu do izby, preukázať sa poverením alebo žiadanou opravou.

## **§ 11**

### **Vnútorň poriadok**

- (1) Študentský domov sa otvára o 5.00 hod.

(2) Študentský domov sa zatvára o 24.00 hod.

**(3) Návštevné hodiny v ŠD sú od 5.00 hod. do 22.00 hod.**

(3) Študentský domov sa v čase od 24.00 hod. do 5.00 hod. otvára v hodinových intervaloch na dobu 10 minút. V tomto termíne je do ubytovacieho bloku vpustený len študent, ktorý je v ňom ubytovaný a preukáže sa platným ubytovacím preukazom.

(3) Návštevy sú povinné prihlásiť a odhlásiť sa na vrátnici zápisom do knihy návštev.

(5) Študent ubytovaný v ŠD TU Zvolen sa v návštevných hodinách za cudziu návštevu nepovažuje.

(6) Za návštevu zodpovedá hosťiteľ.

**(7) V zmysle § 7 zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon č. 465/2005 Z. z.) sa dňom 1. novembra 2005 zakazuje fajčenie celom areáli Technickej univerzity vo Zvolene vrátane účelových zariadení.**

**(8) Kontroly dodržiavania Domáceho poriadku sú vykonávané poverenými zamestnancami podľa potreby.**

## § 12

### Záverečné ustanovenie

(1) Domáci poriadok bol prerokovaný a schválený zástupcami študentov fakúlt Technickej univerzity vo Zvolene dňa 25. 2. 2010.

**(2) Tento Domáci poriadok študentského domova nadobúda účinnosť dňom 1. 3. 2010.**

(3) Ruší sa Domáci poriadok študentského domova z 1. 9. 2008.

Ing. Martin Šiagi

riaditeľ ŠDaJ

v. r.

# **Príloha č. 1**

## **k Domácejmu poriadku študentského domova**

### **Sadzobník pokút**

#### **Pokuty sa vzťahujú na osobu a nie na izbu**

1. Za neudržiavane čistoty a poriadku (§9, ods. 2e) min. 3.50 € (podľa stupňa znečistenia).
2. Za úmyselné poškodenie majetku ŠDaJ 20% zo spôsobenej škody + náhrada škody v plnom rozsahu (§9, ods. 2e, f).
3. Za nezaplatenie poplatku za ubytovanie v termíne (§9 ods. 2g) 0.40 € za každý aj začatý deň.
4. Za porušenie protipožiarnych a bezpečnostných predpisov (§9 ods. 1f, 2i) 3.50 €
5. Za nevrátenie požičaného kľúča od spoločných priestorov do 24 hodín (§9, ods. 1g) 2 €.
6. Za presťahovanie sa do inej izby bez súhlasu ubytovacieho oddelenia 6.50 € a ubytovanie na pôvodne pridelennej izbe (§9, ods. 3a).
7. Za zasahovanie do elektrickej, vodovodnej, rozhlasovej a ostatnej inštalácie, ako aj výmeny kľúčových vložiek na pridelennej izbe (§9, ods. 3c) 17 €.
8. Za používanie elektrického spotrebiča bez súhlasu riaditeľa ŠDaJ (§9, ods.3c) 3.50 €.
9. Za stratu kľúča od izby pokuta podľa aktuálnej ceny a za stratu internátneho preukazu prípadne jeho znehodnotenie 2 € .
10. Za presun inventáru zo spoločenských miestností na izby
  - lôžkový nábytok, skriňový nábytok, variče 17 €
  - sedací nábytok 10 €
  - ostatný inventár 5 € (§9, ods. 3b)
11. Za znečistenie spoločných priestorov ŠDaJ (študovne, sprchy, WC, chodby) v prípade nevyčistenia týchto priestorov vinníkom 35 €
12. Fajčenie v spoločných priestoroch 17 € v zmysle §7 Zákonač. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon č. 465/2005Z.z.)
13. Požičanie náhradného kľúča z vrátnice 3.50 €
14. Za poškodenie plastového okna úhrada celého okna.



## **Príloha č. 2**

### **k Domácejmu poriadku študentského domova**

Výňatok Zákona Slovenskej národnej rady 372/1990 z 28. augusta 1990 o priestupkoch:

#### **§47 Priestupky proti verejnému poriadku**

(1) Priestupku sa dopustí ten, kto:

- a) neuposlúchne výzvu verejného činiteľa pri výkone jeho právomoci
- b) poruší nočný klud,
- c) vzbudí verejné pohoršenie,
- d) znečistí verejné priestranstvo, verejne prístupný objekt alebo znečistí verejnoprospešné zariadenie plagátovou výzdobou, komerčnými a reklamnými oznamami alebo zanedbá povinnosť upratovania verejného priestranstva,
- e) úmyselne zničí, poškodí, znečistí alebo neoprávnene odstráni, zamení, pozmení, zakryje alebo premiestni turistickú značku alebo iné orientačné označenie,
- f) poruší podmienky určené na ochranu verejného poriadku pri konaní verejných telovýchovných, športových alebo kultúrnych podujatí alebo v miestach určených na rekreáciu alebo turistiku,
- g) poškodí alebo neoprávnene zaberie verejné priestranstvo, verejne prístupný objekt alebo verejnoprospešné zariadenie,
- h) neoprávnene založí skládku alebo odkladá odpadky alebo odpad mimo vyhradené miesta.

(2) Za priestupok podľa odseku 1) písm. a) až d) možno uložiť pokutu do 33.19 € za priestupok podľa odseku 1) písm. e) až g) pokutu do 99.58 € a za priestupok podľa odseku 1 písm. h) pokutu do 165.97 € .

#### **§ 49 Priestupky proti občianskemu spolunažívaniu**

(1) Priestupku sa dopustí ten, kto:

- a) inému ublíži na cti, že ho urazí alebo vydá na posmech,
- b) inému z nedbanlivosti ublíži na zdraví
- c) úmyselne uvedie nesprávny alebo neúplný údaj pred štátnym orgánom alebo organizáciou za účelom získania neoprávnenej výhody,
- d) úmyselne naruší občianske spolunažívanie vyhrázaním sa ujmu na zdraví, drobným ublížením na zdraví, nepravdivým obvinením z priestupku, schválnosťami alebo iným hrubým správaním.

(2) Za priestupok podľa odseku 1 písm. a) možno uložiť pokutu do 33.19 € a za priestupok podľa odseku 1 písm. b) až d) pokutu do 99.58 €.